

上海市高等教育自学考试考生服务平台——申请毕业论文的操作说明

申请入口：

上海市高等教育自学考试考生服务平台 <https://ste.shmeea.edu.cn>

特别提示：申请毕业论文仅限专升本（本科段）的考生。

第一步：先看使用说明

第二步：登录平台

- 请使用本人证件号码登录，密码与自学考试报名平台相同
(初始密码为身份证后六位，字母大写)
- 如果忘记密码，请点击“登录”按钮下方的“忘记密码”，按提示操作找回密码。

上海市高等教育自学考试考生服务平台

用户登录 / User Login

请输入证件号码

请输入密码

验证码 

请使用本人证件号码登录，密码与自学考试报名平台相同
(初始密码为身份证后六位，字母大写)

登录 注册用户

忘记密码？

使用说明

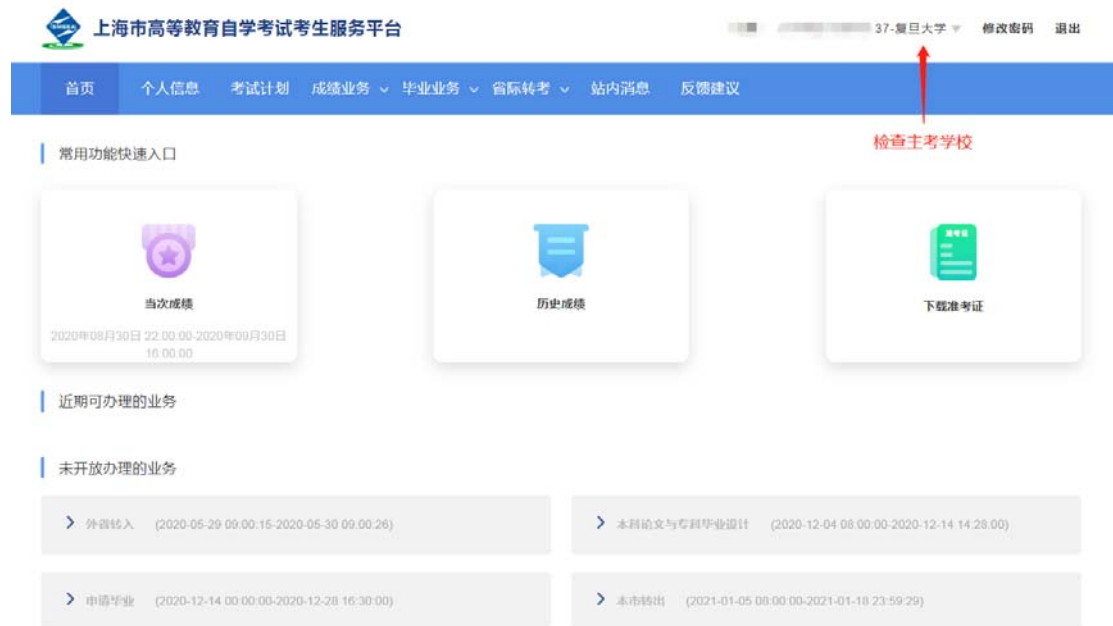
登录 历史成绩 免考申请 省际转考 毕业申请 下载准考证

上海市高等教育自学考试考生服务平台

客服电话：400-0960-990

上海市高等教育自学考试办公室指导 | 京ICP备19039515号-3

第三步：检查主考学校是否选择正确：



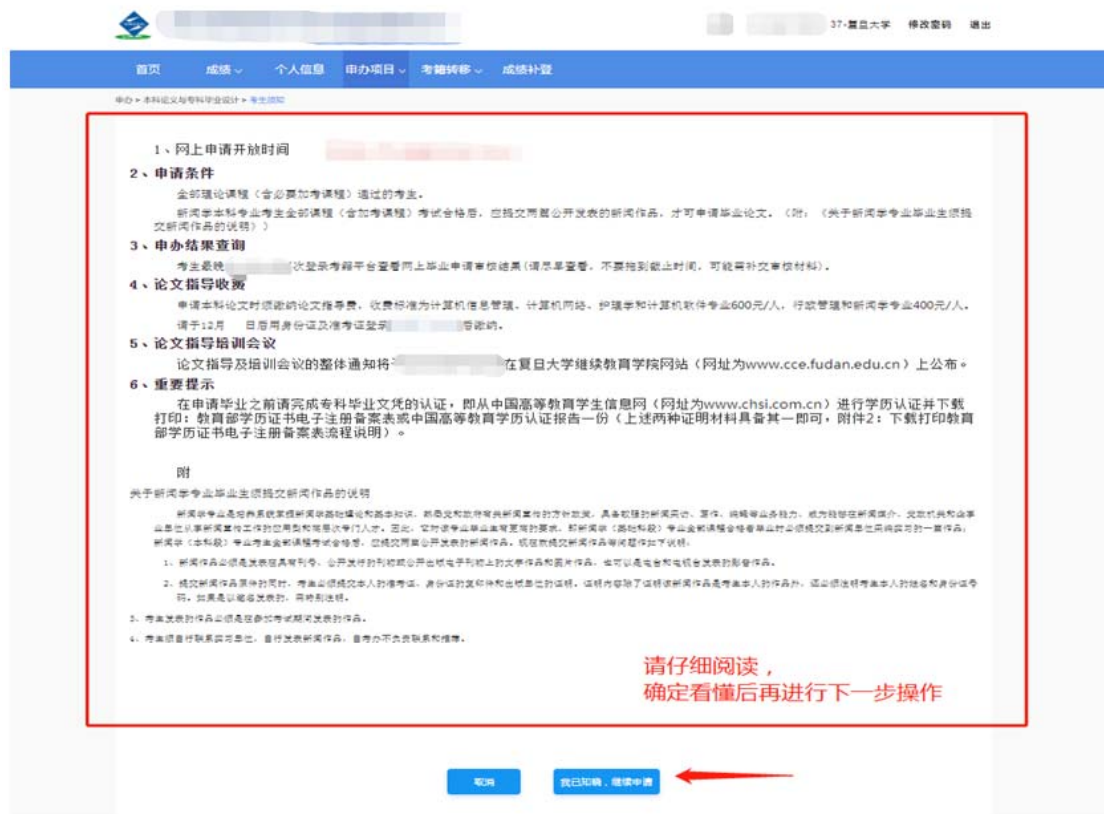
第四步：申请毕业论文 点击 A 处或 B 处都可以。



第五步：提交申请



第六步：仔细阅读考生须知，然后继续下一步操作



第七步：选择申请毕业的专业，确认是否通过所有课程，继续下一步；

成绩列表

101101--护理学(专升本)

点此选择专业

B082208--计算机信息管理(专升本)

B080711--计算机软件(专升本)

050301--新闻学(专升本)

101101--护理学(专升本)

120402--行政管理(专升本)

A030301--行政管理(专科)

A082207--计算机信息管理(专科)

A100701--护理学(专科)

B080709--计算机网编(专升本)

序号	课程名称	类型	成绩	学分	通过时间	备注	准考证号
1	马克思主义基本原理(03709)	理论	-	4	-	-	-
2	计算机应用基础(00018)	理论	-	2	-	-	-
3	计算机应用基础(实践)(00019)	实践	-	2	-	-	-
4	公共关系学(00182)	理论	-	4	-	-	-
5	护理教育导论(03005)	理论	-	5	-	-	-
6	护理管理学(03006)	理论	-	5	-	-	-
7	护理学研究(03008)	理论	-	5	-	-	-

1. 请先选择意向申请毕业的专业 区分清楚专科还是专升本。

2. 确认考试计划中规定的课程是否都已通过。

3. 确认无误后请继续下一步

关于“加考选项”的补充说明：

示例 1：行政管理 专升本

成绩列表

120402--行政管理(专升本)

点此选择加考选项

政治类毕业生

非政治类专科毕业生

根据“行政管理、行政管理学”专业考试计划要求（网址：<http://www.cce.fudan.edu.cn/2c/f9/c14112a142585/page.htm>）

说明中第 5 条：

5、凡国家承认学历的各类高校（含自考）专科及以上毕业生可直接报考本专业（独立本科段）。其中，非政治类专业专科毕业生必须报考“行政管理学”和“政治学概论”两门选考课程。

【科普：

政治类专业范围：政治学、政治学与行政学、国际政治、外交学、思想政治教育、行政管理、人事管理、市政管理、乡镇管理、后勤管理、机关管理及办公自动化】

前置学历为专科的，可先根据自己的专科专业名称进行判断，提交后由审核老师判审，根据审核结果可以进行修改。

(1) 如认为自己专科专业属于政治学专业范围的，以及前置学历为本科及以上的，可以选择“政治类毕业生或本科及以上毕业生”直接提交；

(2) 如认为自己专科专业不属于政治学专业范围的，请选择“非政治类专科毕业生”提交，在后面一步“上传材料”的“其他”位置，填写“已考行政管理学和政治学概论”提交；无须上传附件。

示例 2：新闻学专升本

序号	通过时间	备注	准考证号

根据“新闻学”专业考试计划要求（网址：<http://www.cce.fudan.edu.cn/2c/f8/c14112a142584/page.htm>）

说明中第 1、2 条：

1. 凡国家承认学历的各类高校（含自考）本科及以上毕业生，新闻、传播学、广告学、公共关系等专业专科毕业生可直接报考本专业，无需加考课程。
2. 凡国家承认学历的各类高校（含自考）其他专业专科毕业生报考本专业，须加考新闻学概论（00633）、新闻采访写作（00654）两门课程。

前置学历为专科的，可先根据自己的专科专业名称进行判断，提交后由审核老师判审，根据审核结果可以进行修改。

(1) 如认为自己专科专业属于考试计划要求专业范围的，以及前置学历为本科及以上的，可以选择“新闻学专科毕业生或本科及以上毕业生”直接提交（本科及以上毕业生毕业条件同新闻学专科毕业生）；

(2) 如认为自己专科专业不属于考试计划要求专业范围的，请选择“非新闻学专科毕业生加考”提交，如果系统在后面弹出窗口，可以在相应课程说明位置填写“已考新闻学概论和新闻采访与写作”提交；无须上传附件。

- 其他专业以此类推，不再一一赘述。如有问题可以在工作时间致电咨询：021-65643410

第八步： 上传材料

1. 验证学历

输入“前置学历毕业证书的编号”，勾选授权提示后，进行在线验证；

2. 所有考生请在“其他凭证”中上传前置学历证书扫描件和学历证书电子注册备案表（中国高等教育学生信息网 www.chsi.com.cn，请注意是学历证书电子注册备案表而不是学籍电子注册备案表。不符合要求的，一律退回）。

2002 年之前（含）毕业的可在中国高等教育学生信息网（学信网）可免费申请中国高等教育学历认证报告 <https://www.chsi.com.cn/xlrz/index.jsp>

关于教育部学历证书电子注册备案表与中国高等教育学历认证报告的区别：

2002 年之后获取的学历证书可通过学信网（www.chsi.com.cn）申请“教育部学历证书电子注册备案表”，注意不是“教育部学籍在线验证报告”；

2002 年以前获取的学历证书，考生只能在学信网申请“中国高等教育学历认证报告”，请自行登录学信网（<https://www.chsi.com.cn/xlrz/index.jsp>）操作。

其中“教育部学历证书电子注册备案表”要求为最新的、至少 3 个月内可查，如已过期，请自行登录学信网延长验证有效期。

3. 需要额外补充“其他”材料的考生也请在“其他凭证”中上传：

3.1 有 2002 年之前自考成绩的考生，请在“其他”材料上传单科合格证成绩单或相关证明材料；

3.2 申请行政管理（专升本）专业毕业的考生注意事项：如专科专业为自学考试行政管理，烦请在上传其他证明件一项上传自考专科成绩单（即上海市高等教育自学考试毕业生登记表中的成绩页，复旦大学自考生也可向复旦大学档案馆申请调取证明件，咨询电话：021-55664140），上传前请将图片调整为正面朝上；

其他省市自学考试行政管理专科毕业的考生请向毕业主考院校或主考省市自考办咨询调取自考成绩证明事宜。

特别提示：

因受高校防疫政策影响，复旦大学档案馆暂不对外开放现场咨询与接待。如有查档事务请发邮件至电子邮箱：fdacd@fudan.edu.cn

复旦大学档案馆只保管复旦大学高等教育自学考试毕业生登记表，其他主考院校毕业的自考生请自行咨询各自主考院校的自学考试办公室。

如需向复旦大学档案馆发邮件申办查档业务，烦请在邮件正文中告知以下信息：

- （1）查档需求，例如需调取自考毕业成绩单、自考生毕业生登记表等。
- （2）个人信息，姓名、专业、毕业时间。
- （3）以附件-照片形式发送本人毕业证和身份证（需原件的照片，复印件照片无效），因考籍档案属于个人隐私信息，需要对查档人进行身份核实。
- （4）如果只需要电子件，可以在邮件里声明，后期只回复邮件。如需书面材料，烦请写明档案接收人的姓名、电话和地址，以便档案馆的老师将档案复制件快递给您（顺丰到付）。

3.3 有意向申请新闻学（专升本）毕业论文的在“上传材料”步骤的指定位置上传相关材料，需要按考试计划要求提交两篇公开发表的新闻作品的证明件；

第九步： 确认无误，提交申请

17-复旦大学 修改密码 退出

首页 成绩 个人信息 申办项目 学籍转移 成绩补登

申办 > 本科论文与专科毕业设计 > 提交信息

成绩列表 上传材料 提交信息

请仔细确认，谨慎操作

合格成 上一步 确认无误，提交申请

序号	课程	类型	成绩	学分	通过时间	备注	准考证号
1		理论	-		-		-
2		理论	-		-		-
3		理论	-		-		-
4		理论	-		-		-
5		理论	-		-		-
6		理论	-		-		-
7		理论	-		-		-
8		理论	-		-		-
9		理论	-		-		-
10		理论	-		-		-

第十步： 请耐心等待审核结果，及时查询结果和缴费通知。

17-复旦大学 修改密码 退出

首页 成绩 个人信息 申办项目 学籍转移 成绩补登

申办 > 本科论文与专科毕业设计 > 提交申请

申请已提交，请于...再次登录本系统查看预审结果。

完成